

F- 007

▲ À qui s'adresse la formation ?

Aux **cadres** assurant des responsabilités dans les structures de projets :
directeurs, ingénieurs, coordonnateurs, ingénieurs de contrats, chargés d'affaires,...
À toute personne de l'industrie pétrolière, chimique, pétrochimique et de l'ingénierie **désirant s'initier à la conduite des projets.**

▲ Durée
5 jours

▲ Dates & Lieu

10 - 14 mars 2008
Rueil-Malmaison (Paris)

15 - 19 septembre 2008
Martignes (Sud-Ouest)

▲ Frais d'inscription

1 820 € H.T.

▲ Origine des Intervenants

- ENSPM FI - IFP Training
- INDUSTRIE

Réf. **PGP / OCP**

ORGANISATION ET CONDUITE DES PROJETS

Contrats, plannings, coûts, approvisionnements, chantiers

OBJECTIFS

Apporter les connaissances nécessaires pour une meilleure gestion des projets.

À l'issue de la formation, les participants :

- possèdent une vue d'ensemble du déroulement d'un projet
- sont à même de situer les contributions des différentes fonctions impliquées pour mener à bien un projet dans le respect de la qualité, des coûts et du délai.

PROGRAMME

CONTRATS

0,5 jour

Présentation des différentes formes contractuelles en relation avec l'objectif, type de service demandé et le niveau de responsabilité de chaque partenaire (maître de l'ouvrage, ingénierie, entreprise générale).

Avantages et inconvénients de chaque forme contractuelle.

Responsabilités de l'ingénierie et du client. Clauses contractuelles.

PHASES DE RÉALISATION D'UN PROJET

0,5 jour

Étude de marché et fixation des objectifs.

Faisabilité ; décision d'investir. Choix des caractéristiques du projet.

Phases de réalisation du projet : études, approvisionnements, fabrication, démarrage et tests de performance.

Facteurs d'insuccès et de réussite.

PLAN DIRECTEUR DE PROJET

0,5 jour

Note interne de clarification.

Particularités de contrat.

Directives par fonction.

PLANIFICATION - MAÎTRISE DES DÉLAIS

1 jour

Méthodes d'ordonnement : diagramme de GANTT, chemin critique, PERT, méthode des potentiels. Les courbes d'avancement et les histogrammes.

Exercice de la planification : organisation du projet et de la fonction planification, différents niveaux de planning, suivi de la réalisation, avancement physique, actions correctives.

Application : réalisation d'une station de compression.

MANAGEMENT DE LA QUALITÉ

0,5 jour

Principes fondamentaux du management de la qualité.

Coûts et qualité.

Intégration du management de la qualité à tous les stades de la réalisation des projets.

APPROVISIONNEMENTS

1 jour

Fonction approvisionnement.

Organisation des approvisionnements et planification des activités : achats, relance, inspection, transport, transit et réception.

Marchés de travaux.

Simulation d'une négociation sur le choix d'un fournisseur.

CONDUITE DES TRAVAUX

0,5 jour

Préparation de chantier.

Méthodes de contrôle de l'avancement d'un chantier.

Management de la sécurité.

Illustration : déroulement d'un chantier.

CONDUITE DE PROJET VUE DU CLIENT

0,5 jour

Gestion du compromis - Prix qualité délai.

Hygiène - Sécurité - Environnement : sécurité chantier, sécurité procédé.

Respect de la maintenabilité.